

UCHWAŁA NR 125/2016
ZARZĄDU POWIATU KOZIENICKIEGO

z dnia 18 sierpnia 2016 r.

w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Kozienicach.

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym /tekst jednolity: Dz. U. z 2016r. poz. 814/.

Zarząd Powiatu uchwała co następuje:

§ 1.

W Regulaminie Organizacyjnym Starostwa Powiatowego w Kozienicach stanowiącym załącznik do uchwały Nr IX/73/2007 Rady Powiatu Koziennickiego z dnia 29 czerwca 2007r. zmienionego Uchwałą Nr XXXIII/246/2009 Rady Powiatu Koziennickiego z dnia 16 września 2009r; Uchwałą Nr XXXVI/265/2009 Rady Powiatu Koziennickiego z dnia 30 grudnia 2009r; Uchwałą Nr XXXVII/276/2013 Rady Powiatu Koziennickiego z dnia 27 listopada 2013r; Uchwałą Nr 63/2015 Zarządu Powiatu Koziennickiego z dnia 17 września 2015r; Uchwałą Nr 94/2016 Zarządu Powiatu Koziennickiego z dnia 1 lutego 2016r. wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 5

a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:

"1. W skład Urzędu wchodzi następujące wydziały oraz stanowiska jednoosobowe posługujące się przy znakowaniu spraw i akt symbolami

1) Starosta	Str
2) Wicestarosta	Ws
3) Skarbnik	Skr
4) Sekretarz	Sek
5) Geodeta Powiatowy	GeP
6) Wydz. Zdrowia, Edukacji i Sportu	ZES
7) Wydz. Bezpieczeństwa, Spraw Społecznych i Obywatelskich	BSO
8) Wydz. Komunikacji i Transportu	KM
9) Wydz. Geodezji, Kartografii, Katastru i Nieruchomości	GKN
10) Wydz. Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska	RLŚ
11) Wydz. Budownictwa i Architektury	BIA
12) Wydz. Organizacyjny i Kadr	OIN
13) Wydz. Budżetowo - Finansowy	FnB
14) Wydz. Gospodarki Mieniem Powiatu i Spraw Gospodarczych	MIP
15) Wydz. Promocji i Kultury	PIK
16) Powiatowy Rzecznik Konsumentów	PRK
17) Stanowisko ds. Obsługi Prawnej	SRP
18) Stanowisko ds. Funduszy Europejskich i Rozwoju Powiatu	SFE

- | | |
|--|---------|
| 19) Stanowisko ds. Zamówień Publicznych | SZP |
| 20) Audytor Wewnętrzny | AU |
| 21) Biuro Rady i Zarządu Powiatu | BRZ |
| 22) Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej | PODGiK" |

- b) ust. 1a skreśla się;
- 2) §9 skreśla się;
- 3) po §12 dodaje się §12a w brzmieniu:

"§12a

1. Geodeta Powiatowy realizuje zadania Starosty wynikające z ustawy z dnia 17 maja 1989 Prawo Geodezyjne i Kartograficzne /Dz. U. z 2015r. poz. 520/

2. Do zadań Geodety Powiatowego należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie Starosty na zewnątrz w sprawach dotyczących ustawy Prawo Geodezyjne i Kartograficzne,
- 2) sprawowanie nadzoru merytorycznego nad Powiatowym Ośrodkiem Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej,
- 3) sprawowanie nadzoru merytorycznego nad Wydziałem Geodezji, Kartografii, Katastru i Nieruchomości,
- 4) wydawanie dyspozycji uruchamiania środków budżetowych na realizację zadań należących do Geodety Powiatowego wynikające z ustawy Prawo Geodezyjne i Kartograficzne,
- 5) tworzenie i dysponowanie środkami Powiatowego Funduszu Gospodarki Zasobem Geodezyjnym i Kartograficznymi przedkładanie radzie rocznego planu dochodów i wydatków tego funduszu,
- 6) planowanie i opracowywanie założeń do budżetu Powiatu w zakresie właściwości Geodety Powiatowego,
- 7) na podstawie pisemnego indywidualnego upoważnienia Starosty załatwianie w jego imieniu indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej dotyczących zadań geodety Powiatowego,
- 8) przeprowadzanie kontroli:
 - a) pod względem zgodności wykonywania prac geodezyjnych ze standardami technicznymi dotyczącymi geodezji i kartografii oraz krajowego systemu informacji o terenie,
 - b) wypełniania obowiązków zgłaszania prac geodezyjnych i kartograficznych oraz przekazywania materiałów i informacji uzyskanych w wyniku tych prac do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego,
 - c) posiadania uprawnień zawodowych przez osoby wykonujące samodzielne funkcje w dziedzinie geodezji i kartografii,
- 9) nakładanie kar grzywny na osoby nie przestrzegające przepisów Prawa Geodezyjnego i Kartograficznego,,,
- 4) w §22 w ust. 2 pkt 1 i 2 otrzymują brzmienie:

"1) Wieloosobowe Stanowisko ds. Rejestracji Pojazdów	KM. I".
"2) Stanowisko ds. wydawania uprawnień do kierowania pojazdami	KM. II".
- 5) w §24

a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:

"1. Pracą wydziału kieruje Naczelnik Wydziału"

b) w ust. 2 pkt 1 i 2 otrzymują brzmienie:

- "1) Wieloosobowe Stanowisko ds. Gospodarki Nieruchomościami GKN.II"
- "2) Wieloosobowe Stanowisko ds. Ewidencji Gruntów GKN.III.,
- pkt 4 skreśla się;

c) ust. 2a skreśla się.

d) w ust. 3 skreśla się pkt 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41.

6) po rozdziale V dodaje się rozdział Va w brzmieniu:

"Rozdział Va

Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej

§ 24a.

1. Działalnością Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej kieruje Kierownik.

2. Do zadań Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej należy w szczególności:

- 1) gromadzenie i prowadzenie powiatowego zasobu geodezyjnego,
- 2) bieżąca aktualizacja zasobu
- 3) archiwizacja zasobu geodezyjnego i kartograficznego na cyfrowe nośniki informacji,
- 4) przyjmowanie zgłoszeń prac geodezyjnych i kartograficznych,
- 5) opracowanie zgłoszeń prac geodezyjnych i kartograficznych,
- 6) kontrola opracowań przyjmowanych do zasobu,
- 7) udostępnianie zasobu bazowego i użytkowego, poprzez wgląd do oryginałów materiałów lub sprzedaż ich kopii na podstawie zgłoszeń prac geodezyjnych i kartograficznych oraz zamówień na materiały do wykonania prac geodezyjnych i kartograficznych nie podlegających zgłoszeniu,
- 8) udostępnianie zasobu użytkowego - wykonywanie i sprzedaż kopii map i innych materiałów na podstawie zamówień na mapy i informacje,
- 9) prowadzenie powiatowych baz danych wchodzących w skład krajowego systemu informacji o terenie."

7) w §32

a) ust. 1 otrzymuje brzmienie: "1. Pracą wydziału kieruje Naczelnik Wydziału".

b) w ust. 2 pkt 1 i 2 otrzymuje brzmienie:

- "1) Wieloosobowe Stanowisko ds. Wydatków i Rozliczeń Płacowych FnB. I"
- "2) Wieloosobowe Stanowisko ds. Dochodów, Planowania Budżetu i Kontroli FnB. II"

8) §33 ust. 1 otrzymuje brzmienie: "1. Inspektor ds. Kontroli w zakresie realizacji zadań podlega bezpośrednio Staroście".

9) Załącznik Nr 1 do Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Koźlenicach obrazujący strukturę organizacyjną urzędu otrzymuje brzmienie załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Zarządu Powiatu.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
ZARZĄDU POWIATU
STAROSTA

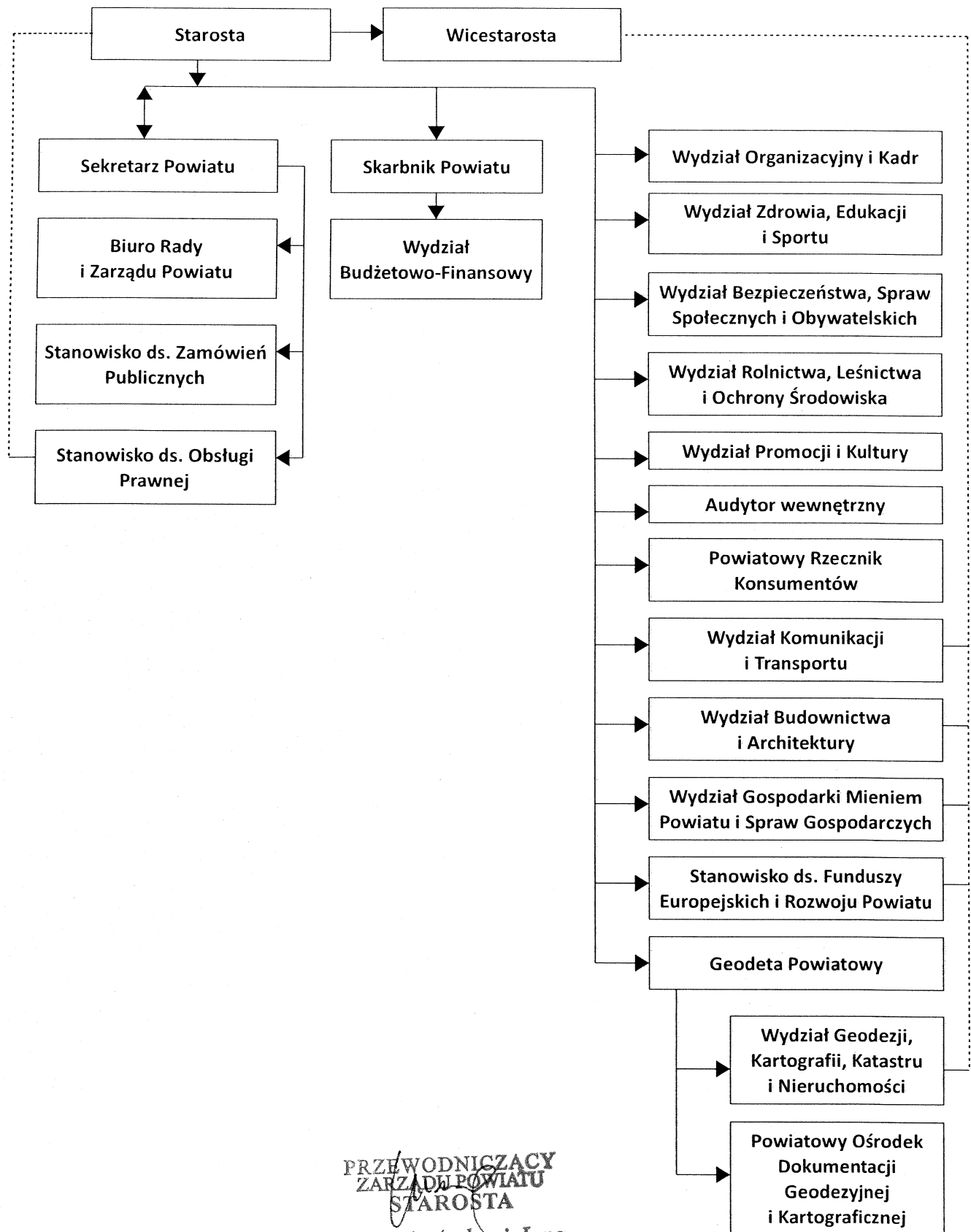
1. Andrzej Jung - Przewodniczący Zarządu mgr wz. Andrzej Jung

2. Krzysztof Stalmach - Wiceprzewodniczący Zarządu Krzysztof Stalmach

3. Tadeusz Kowalczyk - Członek Zarządu Tadeusz Kowalczyk

4. Marek Kucharski - Członek Zarządu Marek Kucharski

5. Grzegorz Sotowski - Członek Zarządu Grzegorz Sotowski



PRZEWODNICZĄCY
ZARZĄDZU POWIATU
STAROSTA
mgr inż. Andrzej Jung

UZASADNIENIE

Kolejnym etapem wdrażania programu oszczędnościowego w Starostwie Powiatowym w Koźlenicach jest zamiana w regulaminie organizacyjnym urzędu starostwa polegająca na likwidacji stanowiska kierownika oddziału w wydziałach starostwa. Proponowana zmiana nie spowoduje utrudnień w pracy wydziałów i jest to druga ze zmian w regulaminie organizacyjnym mająca na celu zmniejszenie kosztów funkcjonowania starostwa powiatowego.

PRZEWODNICZĄCY
ZARZĄDU POWIATU
STAROSTA
[Podpis]
mgr inż. Andrzej Jung